



**RICHIESTA TESSERA M.C. 8BIANO - COPERTURA ASSICURATIVA ASC
VALIDA SOLO PRESSO L'IMPIANTO OTTOBIANO MOTORSPORT**

Compilare tutti i campi sottostanti

CODICE FISCALE		
COGNOME		
NOME		
DATA DI NASCITA		
CITTÀ DI NASCITA		
PROVINCIA DI NASCITA		
EMAIL		
RESIDENTE A:		
IN VIA/PIAZZA /V.LO		
CAP:		PROV.
CELLULARE		
ASSOCIAZIONE	MOTO CLUB 8BIANO SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA	
DATA RICHIESTA ATTIVAZIONE COPERTURA ASSICURATIVA	____/____/____	
COPERTURA RICHIESTA <i>*La copertura annuale scade il 31.12. Per essere valida il certificato medico non deve essere scaduto. È necessario pertanto fornire il certificato medico aggiornato qualora scadesse prima del 31.12.</i>	<input type="checkbox"/> ACCOMPAGNATORE/OPERATORE SPORTIVO (Non necessita di certificato medico) <input type="checkbox"/> GIORNALIERA <input type="checkbox"/> ANNUALE*	
DISCIPLINA PRATICATA <i>**COMPILARE SOLO PER COPERTURA ATLETA GIORNALIERA O ANNUALE</i>	<input type="checkbox"/> MOTOCROSS	<input type="checkbox"/> QUADRCROSS
	<input type="checkbox"/> VELOCITA' MINORE (SCOOTER, PITBIKE)	<input type="checkbox"/> SUPERMOTARD
	<input type="checkbox"/> GO- KART	<input type="checkbox"/> ALTRO _____
SCADENZA CERTIFICATO IDONEITÀ SPORTIVA NON AGONISTICA**	____/____/____	

Si allega copia:

- ✓ Certificato idoneità sportiva non agonistica (Solo per giornaliera o annuale atleta);
- ✓ Carta identità o documento di riconoscimento;
- ✓ Codice fiscale;

Metodo di pagamento scelto:

- PayPal (12€ accompagnatore o giornaliera – 35€ scadenza 31.12) Va richiesto il link di pagamento a motorsport8biano@gmail.com il rilascio della tessera avviene entro 24h dal ricevimento della corretta documentazione e del pagamento.
- Bonifico Bancario (10€ accompagnatore o giornaliera, 30€ scadenza 31.12) intestato a: MOTOCLUB 8BIANO SSD A RL IBAN: **IT08K0306909606100000167175** Causale: **Acquisto Tessera ASC (Nome e cognome)** il rilascio della tessera avviene entro 48h dal ricevimento della corretta documentazione e dell'accredito di pagamento.

Informativa privacy: In relazione a quanto da me dichiarato, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (articolo 76 D.P.R. 445/2000), prendo atto che 8mx s.r.l. e il MotoClub 8Biano s.s.d a r.l. si riservano la possibilità di controllo e verifica sulla veridicità del loro contenuto. Il sottoscritto dichiara inoltre di essere stato informato sulla raccolta dei dati personali ex art.13 Regolamento UE n.679/2016 e di prestare specifico consenso all'atto del tesseramento che i dati personali raccolti relativi saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data: _____

Firma _____



INFORMATIVA A NORMA DELL'ART.13 REGOLAMENTO UE 2016/679

La presente informativa viene resa alle persone fisiche, ai sensi dell'art.13 GDPR 2016/679 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali).

1) IDENTITA' E CONTATTI DEL TITOLARE: il Titolare del Trattamento è la società 8MX SRL Unipersonale con sede legale in Viale Restelli Francesco 3 - 20124 Milano e sede operativa in Via San Giorgio, 16 SP 16 - 27030 - Ottobiano - (PV) | P.IVA/C.F. 10753410967 – privacy@8mxsrl.it.

2) FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:

Finalità: prevenzione dal contagio e contenimento della diffusione da COVID-19 nel luogo di lavoro.

Base giuridica: l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 (art. 6, lett. e), in particolare Protocollo Condiviso 14 marzo 2020, Protocollo 24 aprile 2020 e successive integrazioni e modificazioni - art. 32 Costituzione - art. 2087 c.c. - D.lgs. 81/2008 (in particolare art. 20); nonché art. 9, par. 2, lett. b), GDPR), quale esplicita deroga al divieto ex art 9, par. 1, GDPR di trattare le categorie particolari di dati personali – tra le quali i dati relativi alla salute – riconducibile, appunto, al sopracitato art.9, par.2, lett.b) GDPR, ove "il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato."

Il Considerando 46 del GDPR prevede che "Alcuni tipi di trattamento dei dati personali possono rispondere sia a rilevanti motivi di interesse pubblico sia agli interessi vitali dell'interessato, per esempio se il trattamento è necessario a fini umanitari, tra l'altro per tenere sotto controllo l'evoluzione di epidemie e la loro diffusione o in casi di emergenze umanitarie, in particolare in casi di catastrofi di origine naturale e umana".

3) MODALITA' DI TRATTAMENTO E DATI RACCOLTI:

1.Temperatura corporea rilevata in tempo reale, senza registrazione o conservazione, salvo l'ipotesi di cui al seguente n. 2;

2.dati identificativi e registrazione del superamento della soglia di temperatura solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali o la permanenza negli stessi; nonché, in tale caso, la registrazione dati relativi all'isolamento temporaneo, quali l'orario di uscita e le circostanze riferite dall'interessato a giustificazione dall'uscita dall'isolamento temporaneo dell'interessato e sarà assicurata la riservatezza e la dignità del lavoratore;

3.situazioni di pericolo di contagio da Covid-19, compresi dati relativi allo stato di salute, quali, a titolo esemplificativo, la temperatura corporea/sintomi influenzali; provenienza/non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico; presenza/assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19;

4.dati relativi allo stato di salute riguardanti la "avvenuta negativizzazione" del tampone Covid-19;

5.situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti;

Assicuriamo di aver posto in essere tutte le misure organizzative, fisiche e logiche ritenute necessarie e/o opportune per garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati.

4) DESTINATARI DEI DATI PERSONALI: i dati personali trattati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte delle Autorità per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19) e saranno trattati da soggetti autorizzati al trattamento (es. medico competente, ufficio del personale etc.).

5) TRASFERIMENTO EXTRA UE DEI DATI: i dati trattati per finalità della presente informativa non vengono trasferiti all'estero.

6) CONSERVAZIONE DEI DATI: i dati identificativi e il superamento della soglia di temperatura, registrati solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali, nonché le informazioni relative all'isolamento temporaneo sono conservati fino al termine dello stato d'emergenza nazionale previsto dalle autorità pubbliche competenti. Nessuna registrazione e/o conservazione è effettuata nel caso di mancato superamento della soglia di temperatura. È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della pubblica autorità. È fatta salva la conservazione dei dati personali, anche particolari, per un periodo superiore, nei limiti del termine di prescrizione dei diritti, in relazione ad esigenze connesse all'esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

7) DIRITTI DELL'INTERESSATO: a norma degli artt.15 diritto di accesso, 16 diritto di rettifica, 17 diritto alla cancellazione, 18 diritto alla limitazione del trattamento, 20 diritto alla portabilità, 21 diritto all'opposizione del GDPR 679/16, l'interessato può esercitare i suoi diritti scrivendo al Titolare del Trattamento all'indirizzo soprariportato oppure a mezzo mail all'indirizzo mail sopraindicato.

8) DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO: l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo dello stato di residenza.

9) PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI: il Titolare non effettua trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati sui dati trattati.

10) CONFERIMENTO DEI DATI: il conferimento dei dati di cui alle finalità al pt 2) è necessario a salvaguardia e tutela dei lavoratori stessi per contrastare e prevenire la diffusione del virus Covid-19 nei luoghi di lavoro. Nel caso di rifiuto del rilevamento della temperatura o di fornitura dei dati è vietato l'accesso ai locali aziendali e la permanenza negli stessi.